

**PSR Campania 2014/2020. MISURA 19 – Sviluppo locale di tipo Partecipativo
– LEADER. Sottomisura 19.2. Tipologia di intervento 19.2.1 “Strategie di
Sviluppo Locale”
MISURA 16 “Cooperazione”
Tipologia di Intervento 16.3.1**

FAQ

- 1) E' possibile avere bozza della domanda da compilare così da essere a conoscenza delle informazioni da inserire in via telematica e comunque al fine di valutarla preliminarmente in vista dell'eventuale presentazione.

In riferimento alla domanda di sostegno comprese previsto al paragrafo 12 del bando: “Le domande di sostegno devono essere presentate per via telematica, tramite compilazione della domanda informatizzata presente sul portale SIAN, previa costituzione/aggiornamento del “fascicolo aziendale” /anagrafico. Ai fini della presentazione della Domanda di Sostegno, il Beneficiario potrà ricorrere ad una delle seguenti modalità:

- Presentazione per il tramite di un Centro di Assistenza Agricola (CAA) accreditato dall'OP AgEA, previo conferimento di un mandato;
- Presentazione per il tramite di un libero professionista, munito di opportuna delega per la presentazione della Domanda appositamente conferita dal Beneficiario, accreditato alla fruizione dei servizi dalla Regione, attraverso il “responsabile regionale delle utenze” presso la UOD 50 07 06.

Per tutto quanto non espressamente indicato si rinvia al capitolo 9 delle Disposizioni Generali del PSR Campania 2014-2020, “Modalità di presentazione delle Domande per le Misure non connesse alla superficie.

In riferimento alla documentazione da allegare sempre al paragrafo 12 del bando sono previsti:

- 1 Documenti di Progetto
- 2 Documenti attestanti condizioni di valutazione

- 2) Per quanto attiene alle modalità di erogazione del contributo, è contemplata la fattispecie della richiesta di un acconto dietro presentazione di polizza fideiussoria.

In riferimento alla richiesta, non sono previste anticipazioni bensì solo acconti per SAL(Stato Avanzamento Lavori).

- 3) Al punto 9 del bando si indicano, fra le altre, quali spese ammissibili:

“attività finalizzate all'organizzazione e alla partecipazione ad eventi fieristici, radiofonici e televisivi”: in questo ambito, quali sono più precisamente i costi ammissibili? (affitto stand, affitto sala, hostess?)

“azioni di marketing e di promozione della propria offerta turistica”: anche in tal caso, quali sono i costi ammissibili?

In riferimento alla richiesta, le spese ammissibili nella categoria di spesa eleggibili per informazione e diffusione delle conoscenze secondo le LINEE GUIDA SULL'AMMISSIBILITÀ

DELLE SPESE RELATIVE ALLO SVILUPPO RURALE 2014-2020, intesa sancita in Conferenza Stato Regioni nella seduta del 9 maggio 2019, pag. 57
<https://www.politicheagricole.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/14093>

Risultano essere:

spese per attività di ricognizione, elaborazione e diffusione delle informazioni; organizzazione di fiere ed esposizioni; partecipazione a fiere ed esposizioni; realizzazione di convegni, seminari divulgativi, incontri informativi, open day e Workshop tematici, spese di missioni e compensi per i relatori, spese per viaggi di studio, scambio di buone pratiche e visite dimostrative (presso enti, istituti, aziende, ecc.); noleggio mezzi di trasporto, strumenti didattici ed informatici, macchine e strumenti dimostrativi; utilizzo strutture esterne; nel caso di progetti dimostrativi, allo scopo di mostrare risultati e tecniche già testati e pronti per l'uso, limitatamente al periodo dimostrativo, sono ammissibili gli acquisti di macchinari e attrezzature, esclusi i costi contrattuali (assicurazioni, interessi, ecc.); coordinamento organizzativo: max 5% del totale dei costi; realizzazione e diffusione materiale informativo (pubblicazioni specialistiche, bollettini e newsletter, ecc.).

- 4) Il capoverso “descrizione delle eventuali attività di formazione” si riferisce, appunto, ad una tipologia di intervento (formazione) che non è indicata né nel punto 5.

DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI né nel punto 9. SPESE AMMISSIBILI. Potete fornirci un chiarimento in merito? E' possibile effettuare attività di formazione? Se sì, di che tipologia e quali sono i costi ammissibili?

In riferimento alla richiesta, a pag. 7 del bando si riporta “eventuale attività di formazione” che deve essere legata ad azioni di marketing quindi di informazione. Per l'ammissibilità si fa sempre riferimento come il punto precedente alle LINEE GUIDA SULL'AMMISSIBILITÀ DELLE SPESE RELATIVE ALLO SVILUPPO RURALE 2014-2020, intesa sancita in Conferenza Stato Regioni nella seduta del 9 maggio 2019, pag. 57
<https://www.politicheagricole.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/14093>